

## Discrimination Policy

### Πολιτική Διακρίσεων

Το Anemi Hotel & Suites πιστεύει και διασφαλίζει πως όλοι οι εργαζόμενοι αντιμετωπίζονται δίκαια και με σεβασμό ανεξαρτήτως θρησκείας, φύλου, εθνικότητας, χρώματος, σεξουαλικής κατεύθυνσης, ηλικίας, πολιτισμού ή αναπηρίας, δηλώνοντας έτσι την ίση μεταχείριση κατά των διακρίσεων.

Συγκεκριμένα:

- Προσφέρονται ίσες ευκαιρίες εργοδότησης και μεταχείρισης.
- Προσφέρονται ίσες ευκαιρίες κατάρτισης και ανέλιξης σε όλο το προσωπικό.

Διεξαγωγή ενεργειών:

- Αρχαιοθέτηση όλων των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων, όπως ηλικίας, εθνικότητας, φύλου και σεξουαλικής κατεύθυνσης διευκολύνοντας έτσι μελλοντικές προσλήψεις με βάση τις ανάγκες της εταιρείας.
- Φύλαξη αρχείων εκπαιδευτικής κατάρτισης όλων των υπαλλήλων πιστοποιώντας πως όλοι οι υπάλληλοι έχουν παραστεί.
- Βεβαιωνόμαστε πως όλες οι αγγελίες σχετικές με την προκήρυξη θέσεων εργασίας δεν είναι γραμμένες με τέτοιο τρόπο που να αναφέρεται μόνο σε συγκεκριμένες ομάδες ανθρώπων.
- Ενθαρρύνουμε την υποβολή αιτήσεων για θέσεις εργασίας μέσω προώθησης της πολιτικής ίσων ευκαιριών και μεταχείρισης προς όλο το προσωπικό.
- Σεβόμαστε τις διαφορές θρησκευτικές ή διαιτητικές απαιτήσεις των πελατών μας προσφέροντας έτσι κατάλληλες επιλογές στα εστιατόρια.
- Καταχωρούμε πιθανόν παράπονα πελατών που υπεβλήθησαν καθώς και πως αυτά αντιμετωπίστηκαν ώστε να αποτρέψουμε την εμφάνιση ανάλογου περιστατικού.

Εκ μέρους τη Διευθυνσης,

Έβελυν Κλεάνθους Κωμοδρόμου



Εκτελεστική Διευθύντρια

## **Discrimination Policy**

### **Non-discriminatory policy**

Anemi Hotel & Suites believes and ensures that all employees are treated fairly and with respect regardless of religion, gender, nationality, color, sexual orientation, age, culture or disability thus declaring equal treatment against discrimination.

Specifically:

- Equal employment opportunities and treatment are offered.
- Equal training and development opportunities are offered to all staff.
- We ensure that all employees are paid equally and based on the national minimum wage.

Conduct actions:

- Archiving of all employees' personal data such as age, nationality, gender and sexual orientation thus facilitating future recruitment based on the needs of the company.
- Keeping training records of all employees certifying that all employees have attended.

We make sure that all job advertisements are not written in such a way that they refer only to certain groups of people.

- We encourage job applications by promoting a policy of equal opportunity and treatment for all staff.
- We respect the various religious or dietary requirements of our customers thus offering suitable options in the restaurants.
- We record possible customer complaints submitted and how they were dealt with in order to prevent a similar incident from occurring.

On behalf of the Management,

Evelyn Kleanthous Komodromou



Executive Director

---

Anemi Hotel · Paphos, Cyprus · Published as part of our Travelife sustainability commitments.